

Na temelju članka 11. Zakona o udrugama («Narodne novine», broj 70/97 i 106/97), Skupština Udruge: «**Hrvatsko vijeće za mozak**» na svojoj Osnivačkoj skupštini održanoj _____ donijela je statut Udruge

S T A T U T

HRVATSKOG VIJEĆA ZA MOZAK

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom utvrđuje se naziv, sjedište i područje djelovanja Hrvatskog vijeća za mozak (u daljnjem tekstu Udruge), zastupanje; ciljevi; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi; članstvo i članarina; prava, obveze i stegovna odgovornost članova; unutarnji ustroj Udruge; tijela Udruge, njihov sastav, ovlasti, način djelovanja, uvjeti i način izbora i opoziva, trajanje mandata i odgovornost članova; imovina te prestanak i postupak s imovinom u slučaju prestanka rada Udruge.

Članak 2.

Puni naziv Udruge je: **Hrvatsko vijeće za mozak**
Skraćeni naziv na hrvatskom jeziku glasi: **HVIM**
Puna naziv Udruge na engleskom jeziku glasi: **Croatian Brain Council**
Skraćeni naziv na engleskom jeziku glasi: **CBC**
Sjedište Udruge je u Zagrebu, Šalata 12
Udruhu zastupa Predsjednik Udruge.

Članak 3.

Udruge je pravna osoba. Svojstvo pravne osobe Udruge stječe upisom u Registar udruga pri nadležnom tijelu državne uprave Republike Hrvatske.

Udruge je nevladina i nestranačka udruga koja djeluje na području Republike Hrvatske. Članovi HVIM-a su liječnici, znanstvenici, stručne i znanstvene udruge, farmaceutske tvrtke, udruge pacijenata i svi ostali pojedinci i organizacije koje podržavaju ili su zainteresirane za istraživanja i bolesti mozga.

Udruge može u skladu s propisima Republike Hrvatske postati članom međunarodnih strukovnih saveza i društava, a posebice European Brain Council-a.

Članak 4.

Svoju djelatnost Udruge ne obavlja radi stjecanja dobiti za svoje članove. Ako u obavljanju djelatnosti Udruge ostvari dobit, ta se dobit koristi isključivo za obavljanje i unaprjeđenje djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi utvrđeni ovim statutom.

Članak 5.

Udruge ima pečat okruglog oblika promjera 35 mm u kojem je obodno ispisan puni naziv Udruge, a u sredini je grafički simbol Udruge.

Članak 6.

Rad Udruge je javan.

Članovi se o radu Udruge obavještavaju pismenim putem, dostavom pisanih materijala i putem sjednica Udruge.

Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama tijela upravljanja Udruge i izvještavati javnost o radu tih tijela i Udruge. Radi što potpunijeg ostvarivanja javnosti rada Udruge može izdavati svoje glasilo sukladno propisima o javnom informiranju. Odluku o izdavanju glasila donosi Skupština.

Udruge po potrebi izdaje i druga sredstva javnog informiranja (periodične publikacije, biltene, plakate i sl.) sukladno propisima o izdavačkoj djelatnosti.

II. CILJEVI I DJELATNOSTI

Članak 7.

Cilj Udruge je promovirati istraživanja mozga, poboljšati liječenje bolesti mozga i unaprijediti kvalitetu života ljudima oboljelima od bolesti mozga.

Ostvarivanje cilja iz stavka 1. ovog članka Udruga ostvaruje sljedećim djelatnostima:

- okupljanjem svih pravnih i fizičkih osoba koje se bave djelatnostima vezanim uz istraživanja mozga, liječenje bolesti mozga i poboljšanjem kvalitete života oboljelima od bolestima mozga;
- organiziranjem savjetovanja, predavanja, seminara, kongresa, tribina i drugih stručnih skupova iz područja vezanih uz istraživanja i liječenje bolesti mozga;
- strukovnim povezivanjem te stručnim i profesionalnim usavršavanjem članova;
- poticanjem studenata i mladih stručnjaka da usavršavaju svoja znanja i vještine u istraživanju bolesti mozga;
- suradnjom s drugim istovrsnim i sličnim udrugama i organizacijama u inozemstvu, te svim organizacijama koje podupiru rad Udruge;
- suradnjom i pomoći pri izradi planova i programa znanstvenih i razvojnih istraživanja iz djelokruga svog rada;
- ostvarivanjem stručne suradnje s domaćim i inozemnim strukovnim udrugama;
- izdavanjem stručnog časopisa sukladno zakonu;
- nakladničkoj djelatnosti za tiskovine vezane uz istraživanje i liječenje bolesti mozga
- obavljanjem drugih poslova koji doprinose ostvarivanju ciljeva osnivanja utvrđenim Statutom;

III. ČLANOVI UDRUGE, PRAVA, OBVEZE I STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA

Članak 8.

Članovi Udruge su:

- Redovni članovi
- Pridruženi članovi
- Počasni članovi
- Simpatizeri

Redovni članovi Udruge su:

- fizičke osobe koje imaju ili izrađuju doktorat iz područja neuroznanosti ili srodnog područja koje odgovara djelatnosti Udruge;
- specijalizanti i specijalisti neurologije, neurokirurgije i psihijatrije
- pravne osobe kao stručne i znanstvene udruge i udruge pacijenata kojima je djelovanje vezano uz istraživanja i bolesti mozga;

Ukoliko je član Udruge pravna osoba, u arhiv Udruge će se pohraniti vjerodajnica po kojoj osoba ima pravo predstavljati svoju udruhu.

Pridruženi članovi su fizičke i pravne osobe koje su zainteresirane za djelovanje Udruge. Među pridruženim članovima posebice su dobrodošli pojedinci, tvrtke i udruge s djelatnošću vezanim za bolesti i istraživanje bolesti mozga;

Počasnim članom može postati domaća ili inozemna osoba koja je istaknuti i međunarodno prepoznat djelatnik u području istraživanja mozga i bolesti mozga, odnosno osoba koja je iznimnim doprinosom pomogla razvitku Udruge;

Simpatizerom može postati svaki poslovno sposoban državljanin Republike Hrvatske ili pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, koji pokazuje zanimanje na istraživanje mozga i bolesti mozga i spreman je podupirati njezin razvitak, a ne udovoljava uvjetima za izbor u drugi oblik članstva.

Članak 9.

Članom Udruge može postati svaki poslovno sposobni državljanin Republike Hrvatske i pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj.

Stranac i pravna osoba sa sjedištem u inozemstvu mogu postati članom Udruge u skladu sa Zakonom o udrugama.

Članak 10.

Odluku o prijemu u članstvo donosi Skupština Udruge dvotrećinskom većinom članova sa pravom glasa (Redovni članovi). Prijedlog o članstvu može zaprimiti bilo koji redovni član Udruge i proslijediti ga članu Upravnog odbora. Tada član Upravnog odbora daje prijedlog o prijemu u članstvo na glasovanje.

Odluku o visini članarine donosi Skupština Udruge za svaku kalendarsku godinu.

U Udruzi se vodi registar članova. O obliku i sadržaju registra i načinu njegova vođenja odlučuje Upravni odbor Udruge.

Članak 11.

Prava i obveze članova su:

- da biraju i budu birani u tijela Udruge;
- da budu obaviješteni o radu Udruge i njenih tijela te o materijalno financijskom poslovanju;
- da daju prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad Udruge i njenih tijela;
- da aktivno sudjeluju u izvršenju ciljeva Udruge i doprinose ostvarivanju njenih aktivnosti;
- da se prodržavaju odredaba ovog Statuta i drugih općih akata Udruge;
- da čuvaju i podižu ugled Udruge;
- da uredno plaćaju članarinu.

Članak 12.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- prestankom djelovanja Udruge;
- pismenom izjavom o istupanju iz članstva;
- isključenjem iz članstva.

Članak 13.

Član Udruge može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta, ne plaća članarinu, ne sudjeluje u radu Udruge, ili ugrozi interese Udruge ili prouzroči ozbiljnu štetu Udruzi i njenom članstvu. Odluku o isključenju donosi Upravni odbor Udruge sa najmanje 5 od 7 glasova. Isključeni član ima pravo žalbe Skupštini čija je odluka o isključenju konačna.

IV. TIJELA UDRUGE

Članak 14.

Tijela Udruge su:

1. Skupština
2. Upravni odbor Udruge
3. Predsjednik Udruge
4. Nadzorni odbor Udruge

Članak 15.

Skupština je najviše tijelo Udruge, a čine je svi članovi Udruge.

Redovna Skupština Udruge održava se najmanje jednom godišnje.

Skupštinu saziva Predsjednik Udruge dostavljanjem pismenih poziva (pismom ili elektronskom poštom) članovima najmanje 15 dana prije održavanja skupštine. Poziv sadržava podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice te prijedlogu dnevnog reda. Uz poziv dostavljaju se i materijali o pitanjima koja su na dnevnom redu ili su materijali dostupni na mrežnoj strani Udruge.

Članak 16.

Predsjednik Udruge može sazvati **Izvanrednu Skupštinu** na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje jedne trećine ukupnog broja članova Udruge, s time da se odmah predloži dnevni red.

Ako predsjednik Udruge ne sazove Skupštinu na zahtjev predlagača, u roku 30 dana od dana podnesenog zahtjeva sazvat će je predlagač.

Na Izvanrednoj Skupštini razmatra se samo pitanje zbog kojeg je sazvana.

Članak 17.

Skupština može pravovaljano odlučivati ukoliko je nazočna najmanje polovina redovnih članova Skupštine s pravom glasa.

Ukoliko Skupštini ne pristupi polovina redovnih članova, sazivaatelj saziva novu Skupštinu u roku manjem od 8 dana. Tada Skupština može donositi pravovaljane odluke ukoliko je nazočno najmanje jedna četvrtina redovnih članova Skupštine.

Pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom glasova nazočnih, osim ako ovim Statutom nije drugačije određeno.

Odluke o promjeni Statuta, prijemu u članstvo i prestanku rada udruge Skupština donosi dvotrećinskom većinom nazočnih redovnih članova Skupštine.

Pravo glasa imaju isključivo Redovni članovi Udruge.

Članak 18.

Skupština Udruge:

- donosi Statut i njegove izmjene i promjene;
- donosi druge opće akte potrebne za djelovanje Udruge;
- bira i razrješava predsjednika, dopredsjednika, tajnika, blagajnika Udruge te članove Upravnog i Nadzornog odbora;
- donosi financijski plan i usvaja završni račun;
- razmatra izvještaj o radu predsjednika Udruge;
- rješava o žalbama članova udruge u drugom stupnju;
- odlučuje o prestanku rada Udruge;

Članak 19.

Predsjednik Udruge zastupa Udrugu, predsjedava sjednicama Skupštine te odgovara za zakonitost rada Udruge.

Predsjednik Udruge ujedno je i predsjednik Skupštine i predsjednik Upravnog odbora.

Predsjednik Udruge:

- saziva sjednice Skupštine Udruge i Upravnog odbora i predlaže dnevni red;
- provodi odluke Skupštine i rukovodi radom Udruge između dvije sjednice Skupštine
- vodi financijsko poslovanje Udruge
- u pismenom dogovoru s članovima Upravnog odbora izvršava isplate s računa Udruge
- provodi djelatnosti Udruge

Predsjednika Udruge bira Skupština na vrijeme od 4 godine, s time da može biti biran najviše 2 puta za redom.

Upravni odbor i Predsjednika Udruge Skupština može razriješiti i prije isteka vremena na koje su izabrani ukoliko prekorače svoja ovlaštenja ili ne izvršavaju savjesno povjerene obveze. Ukoliko razrješava cijeli Upravni odbor, Skupština tada bira novi s punim radnim mandatom, a ukoliko razrješava pojedine članove Upravnog odbora, Skupština bira nove članove Upravnog odbora na vrijeme do isteka mandata u čiji su sastav birani.

Upravni odbor i svaki njegov član odgovara za svoj rad Skupštini.

Svaki član Upravnog odbora može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabran, s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sjednici.

Članak 20.

Dopredsjednik pomaže predsjedniku Udruge u njegovom radu i obavljanju drugih poslova koje im povjeri predsjednik i Upravni odbor. U slučaju spriječenosti Predsjednika, Dopredsjednik može preuzeti sve odgovornosti za pojedinačne slučajeve ukoliko ima pisani trag (pismo, elektronička pošta) o spriječenosti Predsjednika.

Članak 21.

Upravni odbor ima 7 članova koje bira Skupština na vrijeme od 4 godine. Najmanje 5 članova Upravnog odbora moraju biti iz redova redovnih članova. Obvezni članovi Upravnog odbora su Predsjednik, Dopredsjednik, Tajnik i Blagajnik Udruge.

Upravni odbor Udruge:

- utvrđuje prijedloge Statuta i njegovih izmjena i dopuna;
- utvrđuje prijedlog financijskog plana i završnog računa;
- podnosi Skupštini godišnji izvještaj o radu;
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge;
- brine se o informiranju članstva i javnosti;
- odlučuje o korištenju imovine Udruge;
- osniva odbore, komisije i druga tijela koja pomažu ostvarenju ciljeva Udruge;
- odlučuje o sudjelovanju Udruge u radu nacionalnih i inozemnih organizacija;
- odlučuje o udruživanju s drugim organizacijama, učlanivanju u druge organizacije ili istupanje iz njih;
- obavlja sve aktivnosti koje mu Skupština stavi u nadležnost;

Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi. Sjednica se može održati ukoliko je nazočno 5 članova Upravnog odbora, a pravovaljane odluke donose se većinom nazočnih članova Upravnog odbora.

Članak 22.

Tajnik Udruge:

- priprema nacrt prijedloga općih akata koje donosi Skupština;
- brine se o urednom vođenju registra članova;
- vodi zapisnik sa sjednica Skupštine i Upravnog odbora;
- vodi i čuva arhivu Udruge;
- obavlja stručne i druge poslove za potrebe Upravnog odbora u skladu s općim aktima Udruge.

Članak 23.

Blagajnik Udruge skrbi o financijama Udruge.

Redovito kontrolira uplate na račun Udruge, te je obavezno pismeno obaviješten o svakoj isplati sa računa Udruge.

Članak 24.

Nadzorni odbor ima 3 člana koje bira Skupština na vrijeme od 4 godine i mogu biti birani ponovno.

Član Nadzornog odbora ne može biti član Upravnog odbora.

Nadzorni odbor pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna natpolovična većina njegovih članova.

Predsjednik Nadzornog odbora, kojeg biraju članovi između sebe, saziva sjednice Odbora, rukovodi njegovim radom i obavlja druge poslove koje mu povjeri Odbor ili Skupština

Članovi Nadzornog odbora za svoj rad odgovaraju Skupštini.

Članak 25.

Nadzorni odbor nadzire:

- primjenu odredaba ovog Statuta i drugih općih akata udruge;
- materijalno – financijsko poslovanje i korištenje imovine Udruge;
- ostvarivanje odluka, zaključaka i drugih pravnih akata;

Na kraju svake Skupštine Nadzorni odbor se izjašnjava o valjanosti rada upravnih tijela Udruge.

Članak 26.

Nadzorni odbor ima pravo zatražiti uvid u dokumentaciju i sve podatke o radu i poslovanju Udruge. Upravni odbor i svaki član Udruge dužan je bez odgađanja omogućiti uvid u zatraženu dokumentaciju.

Članovi Nadzornog odbora mogu prisustvovati sjednicama Upravnog odbora, ali bez prava odlučivanja.

Nadzorni odbor može zatražiti sazivanje sjednica upravnog odbora i Skupštine ako utvrdi nepravilnosti u financijskom ili drugom poslovanju Udruge, nemarnosti u izvršavanju poslova ili povrede Statuta i drugih općih akata Udruge.

Članak 27.

Upravni odbor može zasnivati odbore i druga povremena radna tijela Udruge.

Odbori i druga povremena radna tijela obavljaju poslove i zadaće za koje su osnovani i o tome podnose izvješća Upravnom odboru.

Članak 28.

Imovinu Udruge čine prihodi koje Udruga ostvaruje od

- članarine;
- sredstava dobivenih od međunarodnih pravnih i fizičkih osoba koje podupiru rad i djelovanje Udruge;
- sredstava ostvarenih djelovanjem Udruge sukladno Zakonu;
- ostalih prihoda sukladno Zakonu.

Članak 29.

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijski izvještaj prema propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Članak 30.

Udruga upravlja imovinom u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju neprofitnih organizacija.

Svi prihodi i rashodi određuju se financijskim planom koji se donosi za jednu kalendarsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen. Po završetku godine za koju je donesen financijski plan donosi se financijski izvještaj.

V. STATUT I DRUGI OPĆA AKTI

Članak 31.

Statut Udruge donosi Skupština Udruge većinom glasova članova prisutnih na Osnivačkoj skupštini Udruge, nakon provedene rasprave.

Svi potencijalni članovi Udruge imaju pravo na uvid u tekst Statuta 2 tjedna prije Osnivačke skupštine.

Članak 32.

Nacrt izmjena i dopuna Statuta priprema i utvrđuje Upravni odbor Udruge i upućuje ga na raspravu članovima Udruge.

Upravni odbor Udruge razmatra primjedbe i prijedloge koji su dani u raspravi, zauzima stavove o njima i utvrđuje prijedlog Statuta. Konačni tekst Statuta i svake daljnje izmjene mora izglasati Skupština.

Članak 33.

Sva unutarnja pitanja Udruge, kao i druga pitanja koja nisu uređena Statutom, a zahtijevaju detaljnu razradu, bit će uređena općim aktima koje donosi Skupština Udruge.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 34.

Udruga prestaje s radom odlukom Skupštine i u slučajevima propisanim Zakonom.

Prestankom rada imovina Udruge pripada Sveučilištu u Zagrebu Medicinskom fakultetu.

Članak 35.

Statut stupa na snagu danom donošenja odluke o usvajanju, a primjenjuje se danom upisa u Registar pri nadležnom tijelu.